

График мероприятий по переходу на ББЖ в МБОУ «СОШ№1с.Кенхи»

Переход на ББЖ должен сопровождаться правовым обеспечением через развитие системы локальных актов ОО. Статья 3 Федерального закона № 273-ФЗ предусматривает автономность ОО, что дает право каждой ОО разрабатывать собственную нормативно-правовую базу, не противоречащую действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования. Функционирование и развитие ОО поддерживается его собственной нормативно-правовой базой (локальными актами).

Необходимо учитывать, что нормативно-правовое обеспечение деятельности ОО носит многоуровневый характер и включает в себя целый комплекс взаимосвязанных документов федерального, регионального и муниципального уровней, служащих содержательными ориентирами и нормативно-методологической основой для разработки локальной правовой документации самой ОО. На основе разноуровневой законодательной базы создается единая нормативная система управления ОО.

Часть 3 статьи 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения» Федерального закона №273: *«При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов)».*

В процессе создания локальных нормативных актов ОО необходимо предусмотреть этап обсуждения проектов принимаемых документов со всеми заинтересованными лицами, а также организовать правовую экспертизу рабочих вариантов ряда локальных актов (при необходимости).

Информация о локальных правовых актах ОО должна быть открытой и доступной для всех участников образовательного процесса, функции и интересы которых они затрагивают. Информация должна быть размещена на официальном сайте ОО.

Переход на ББЖ предполагает прохождение трех этапов:

- предварительного;
- подготовительного;
- основного (завершающего).

Критерии этапов представлены в Таблице 1.

Таблица 1 – Критерии этапов перехода на ББЖ.

Этап	Критерии
<p>1. Предварительный</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Оценка готовности ОО к переходу на ББЖ. <p>Оценка производится на основании еженедельных показателей активности ОО при работе в ЭЖД.</p> <p>Требования к показателям активности ОО для перехода на ББЖ представлены в Таблице 2</p>
<p>2. Подготовительный</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка локальной правовой базы, которая регламентирует переход на ББЖ. <p>Примерный перечень локальных правовых актов, в которые требуется внести изменения для перехода на ББЖ см. п.2.2. «Методических рекомендаций по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся в общеобразовательных организациях»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка кадров ОО к переходу на ББЖ. (См. Таблицу 3) • Информационно-разъяснительная работа с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся по переходу на ББЖ. • Подготовка материально-технической базы ОО. (См. Таблицу 3) <p>Возможно провести апробацию перехода на ББЖ на примере одного или нескольких классов, параллели или нескольких параллелей.</p>
<p>3. Основной (завершающий)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ведение учета выполнения учебной программы только средствами ЭЖД. <p>На основном (завершающем) этапе необходимо обязательное выполнение одного из условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие в ОО доступа к ЭЖД через сеть Интернет (минимальное условие); • наличие одного ПК на 3-4 педагогических работников или мобильного доступа к ЭЖД у педагогов (оптимальное условие).

Таблица 2 – Показатели активности ОО, необходимые для перехода на ББЖ

Критерий	Показатель активности ОО	Описание
Степень наполненности расписания	100%	Создано расписание для каждого класса.
Ведение планирования	не менее 100%	У 95-100% от общего числа уроков указаны тема урока или выдано домашнее задание.
Ведение журнала	не менее 100%	У 90-100% от общего числа уроков выставлена хотя бы одна оценка или отметка о присутствии, или отметка о проведении урока, или комментарий к уроку.
Доля родителей	не менее 80%	Создано не менее 80% (от количества обучающихся в ОО) аккаунтов для родителей, законных представителей обучающихся.
Своевременное ведение журнала	не менее 90%	Количество выставленных оценок или отметок о присутствии или комментария к уроку (по видам работ на уроке: работа на уроке, ответ на уроке, наизусть, поведение) не позднее истечения 12:00 часов следующего после проведения урока дня.

Переход на ББЖ выступает логическим продолжением внедрения электронного журнала (далее – ЭЖ) в деятельность ОО.

2.1. План работ ОО по переходу на ББЖ.

Таблица 3 – План работ по переходу на ББЖ

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Предварительный этап		
1.1	Повышение активности пользователей в Системе согласно показателям активности (Таблица 2).	еженедельно	Ражабова С.Ю.
2	Подготовительный этап		
2.1	Подготовка материально-технической базы		
2.1.1	Проведение анализа технического оснащения ОО для перехода на ББЖ.	Август 2023 года	Хужатулаев М.О.
2.1.2	Составление плана дополнительного оснащения.	Август 2023 года	Хужатулаев М.О.
2.1.3	Составление плана дополнительного выделения ресурсов.	Август 2023 года	Хужатулаев М.О.
2.1.4	Составление схемы расположения компьютеров в ОО и графика доступа к ним всех сотрудников, участвующих в работе с Системой.	Август 2023 года	Ражабова С.Ю.
2.2	Подготовка локальной правовой базы		
2.2.1	Формирование группы разработки (далее - ГР) нормативного и регламентационного обеспечения. Издание приказа руководителя или принятия решения управляющего совета (далее - УС) о составе ГР.	Август 2023 года	Администрация школы

2.2.2	Издание приказа руководителя с утверждением регламента работы ГР и указанием сроков проведения работ.	Август 2023 года	Хужатулаев М.О
2.2.3	<p>Анализ участниками ГР имеющейся нормативной базы ОО и подготовка проектов документов, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и внесение изменений в действующие локальные правовые акты и подготовка проектов новых документов (локальных правовых актов) ОО, относящихся к ББЖ. 	Сентябрь 2023 года	Рабочая группа
2.2.4	<p>Организация и проведение общественного обсуждения разработанных проектов документов. (В обсуждении каждого документа должны принять участие все лица, чью деятельность они регламентируют).</p> <p>Провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - административное совещание, - собрание трудового коллектива, - собрание родителей, - классные ученические собрания и др. 	Август – сентябрь 2023 года	Пед.коллектив школы
2.2.5	Проведение педагогического совета по рассмотрению и согласованию подготовленных рабочей группой документов (в соответствии с уставом ОО).	Сентябрь 2023 года	Администрация школы

2.2.6	Проведение заседания управляющего совета (иного органа общественного управления) ОО по рассмотрению и согласованию подготовленных ГР проектов документов (в соответствии с уставом ОО).	Сентябрь 2023 года	Общественный совет
2.2.7	Приказом руководителя ОО утвердить регламент деятельности участников образовательного процесса с использованием Системы (в регламенте определяется ответственность лиц за сохранность данных), в том числе положения о подразделениях, измененные (расширенные) должностные инструкции	Август 2023 года	Директор школы
2.2.9	Издание приказа ОО о переходе на ББЖ и утверждении локальных актов.	Август 2023 года	Директор школы
2.2.1 0	Доведение до сведения всех заинтересованных сторон приказа руководителя ОО об утверждении и введении в действие принятых локальных правовых актов.	Август 2023 года	Делопроизводитель
2.2.1 1	Размещение на официальном сайте ОО информации о локальных правовых актах ОО, обеспечивающих ББЖ.	Сентябрь 2023 года	Ражабова С.Ю.

2.3	Подготовка кадров ОО, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся к переходу на ББЖ		
2.3.1	Проведение анализа психологической готовности сотрудников ОО к ББЖ.	Январь – август 2023 года	
2.3.2	Определение состава сотрудников ОО или подразделения, выполняющих те или иные задачи по ББЖ.	Август 2023 года	Администрация школы
2.3.3	Разъяснительная работа: проведение классных часов для обучающихся с целью информирования о переходе на ББЖ.	Август 2023 года	Кл.руководители
2.3.4	Разъяснительная работа: проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся с целью информирования о переходе на ББЖ.	Май 2023 года	Кл.руководители
2.3.5	Обучение педагогических работников ОО работе с электронным журналом в условиях ББЖ (по мере необходимости).	В течение 2023года	Ражабова С.Ю.
3	Основной (завершающий) этап		
3.1	Ввод информации по успеваемости обучающихся в Систему.	Ежедневно	учителя
3.2	Контроль ввода информации успеваемости обучающихся в Систему.	Весь период работы	Ражабова С.Ю.
3.3	Участие в еженедельных селекторных совещаниях с муниципальным координатором.	Еженедельно	Ражабова С.Ю.
3.3	Формирование отчетности по переходу на ББЖ.	Ежеквартально	

