

**ПРОТОКОЛ ПОРУЧЕНИЙ**  
Главы Чеченской Республики Р.А.Калырова  
(совещание от 15 апреля 2015 года № 01-20)

№ п/п	Содержание поручения	Срок исполнения	Исполнители
1.	Разработать и утвердить республиканский план по привлечению и трудоустройству молодых специалистов, окончивших высшие и средние специальные учебные учреждения.	до 15 мая 2015 года	Р.С.Х. Эдельгериев - Председатель Правительства Чеченской Республики; М.Х. Даудов - Руководитель Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики
2.	Обеспечить реализацию республиканского плана и докладывать Главе Чеченской Республики Р.А.Калырову о ходе его исполнения	ежемесячно	Р.С.Х. Эдельгериев - Председатель Правительства Чеченской Республики
3.	Определить ответственное лицо, в ранге не ниже заместителя, для осуществления систематической работы по трудоустройству незанятой части населения из числа молодых специалистов на вывобождаемые вакантные места	до 27 апреля 2015 года	Руководители органов исполнительной власти Чеченской Республики; Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Чеченской Республике; Главы администраций муниципальных районов и мэры городских округов Чеченской Республики

<p>4. Обеспечить вывобождение в подведомственных организациях от занимаемых должностей лиц, подучающих в соответствии с требованиями действующего законодательства трудовые пенсии по старости (женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет), за исключением особо ценных кадров, имеющих ученые степени и звания в сферах образования и здравоохранения. Проводить соответствующие мероприятия по чествованию и награждению лиц (работающих пенсионеров), выходящих на пенсию по старости</p>	<p>до 15 июля 2015 года, далее - на постоянной основе</p>	<p>Руководители органов исполнительной власти Чеченской Республики; Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Чеченской Республике; Главы администраций муниципальных районов и мэры городских округов Чеченской Республики</p>
<p>5. Предоставлять информацию о выбывшихся вакансиях в службу занятости Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики по месту нахождения организаций</p>	<p>ежемесячно - постоянно</p>	<p>Руководители органов исполнительной власти Чеченской Республики; Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Чеченской Республике; Главы администраций муниципальных районов и мэры городских округов Чеченской Республики</p>
<p>6. Обеспечить трудоустройство лиц, стоящих на учете в качестве безработных в службе занятости Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики, имеющих профильные специальности</p>	<p>до 15 июля 2015 года</p>	<p>Руководители органов исполнительной власти Чеченской Республики; Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Чеченской Республике; Главы администраций муниципальных районов и мэры городских округов Чеченской Республики</p>



7. Обеспечить контроль за исполнением пунктов 3, 4, 5 и 6 настоящего протокола	до 15 июля 2015 года	Рабочая группа Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики по актуализации статистических данных о количестве безработных в Чеченской Республике
--	----------------------	---

**Примечание:**

1. Информацию о ходе реализации поручений постоянного характера представлять в отдел контроля исполнения нормативных актов и поручений управления организационной и контрольной работы Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики один раз в квартал в течение календарного года.
2. Материалы по реализации поручений постоянного характера по истечении календарного года необходимо формировать на местах в виде накопительного материала и при соответствующем запросе представлять в Администрацию Главы и Правительства Чеченской Республики.

Руководитель Администрации  
Главы и Правительства  
Чеченской Республики



М.Х. Даудов