

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.Кенхи»**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 1
от «25» 08 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы

Хужатулаев М.О.

Приказ № 7 от 27.08.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения программы развития школы

1. Общие положения

1.1. Положение о программе развития школы разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункта 7 части 3 ст. 28,

Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010, Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утв. Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 №163-р.

1.2. Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития (далее - Программа) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 1 с. Кенхи» (далее – школа), реализующей программы начального общего, основного и среднего общего образования.

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития Школы. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.4. Программа обсуждается на заседании педагогического совета Школы, утверждается директором и согласовывается с учредителем.

2. Задачи Программы

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

- зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития Школы;

- выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки;

- определить и описать образ желаемого будущего состояния Школы, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития;

- определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции Программы

3.1. Программа выполняет следующие функции:

а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;

в) определения перспектив развития Школы;

г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию Школы, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;

д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Характерные особенности Программы

4.1. Предмет Программы - деятельность по развитию МБОУ «СОШ № 1 с. Кенхи». Деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

4.2. Стратегия развития Школы в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.3. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

5. Требования к программе развития

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программ с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

6. Структура инновационной программы развития

6.1. Примерный объем Программы при следующей структуре составит 2530 страниц:

- 1) Аннотация.
- 2) Информационно-аналитическая справка.
- 3) Цели и задачи Программы и общая стратегия их реализации в Школе.
- 4) Содержание (конкретный план и план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие Школы).

5) Механизм реализации.

6) Материально-техническое и финансовое обеспечение.

7) Ожидаемые результаты реализации Программы.

8) Приложения к Программе.

7. Критерии экспертной оценки Программы

7.1. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития Школы).

2) Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление Школой, и учет изменений социальной ситуации).

3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материальнотехнических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).

5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа Школы, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.

6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).

10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств

Приложение №1 к

Положению о порядке
разработки и утверждения
программы развития Школы

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

№	раздел Программы развития	Содержание и требуемая информация
1.	Аннотация (паспорт Программы) (объем 1-2с.)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Назначение Программы;<input type="checkbox"/> Программа разработана по заказу...;<input type="checkbox"/> Информация об использованных научно-методических основаниях и научных источниках;<input type="checkbox"/> Информация о составе и руководителе группы разработчиков Программы;<input type="checkbox"/> Информация об оказании консультативной поддержке специалистов;<input type="checkbox"/> Предлагаемый срок реализации Программы;<input type="checkbox"/> Сроки разработки Программы;

		<ul style="list-style-type: none"> □ Информация об органах, принявших и утвердивших программу;
2.	<p>Содержание (5-10с.)</p> <p>Информационноаналитическая справка (объем 8-10 с.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ краткая информация о Школе в целом со всей необходимой статистикой; □ место и роль Школы в районе (опорная, базовая, экспериментальная); характеристика Школы, ее типа, вида, контингента учащихся, кадрового состава преподавателей и других работников образования (без оценки качества работы); номенклатура оказываемых образовательных услуг, потоки учащихся; □ характеристика программно-методического обеспечения Школы (какие используются программы, планы, учебники, обеспеченность Школы этими ресурсами); □ характеристика основных результатов Школы (олимпиады, поступления, итоговая аттестация и т.д.); □ характеристика образовательного сообщества Школы; □ характеристика инновационных процессов в Школе (без оценки качества), основные направления; □ внешние связи Школы с другими образовательными организациями, включая связи с наукой; □ характеристика системы управления

3.	<p>Механизм реализации (3-4с.)</p> <p>Цели и задачи Программы и общая стратегия их реализации в Школе (15-20с.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ определение основных этапов развития Школы; □ определение основных направлений инноваций в Школе; □ выявление необходимости проведения важнейших нововведений во всех звеньях Школы; определение потребности в ресурсах для осуществления нововведений, определение возможности их получения; □ цели ближайшего этапа Программы по всем подсистемам образования и критерии их самооценки; □ планируемые мероприятия по реализации важнейших нововведений (в форме таблицы).
----	--	---

4.	<p>Материально-техническое и финансовое обеспечение</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ определение условий, ресурсов, факторов обеспечения важнейшими видами деятельности образовательных учреждений (земель, финансы, кадры, программы и т.д.) □ составление всех необходимых ресурсов
----	---	---

4.	Содержание (5-10с.)	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> анализ результатов работы Школы (продуктов, суммарных результатов, социальных последствий), выявление результатов, неудовлетворяющих администрацию Школы и заказчика в свете нового соцзаказа, подлежащих изменению; выявление образовательных услуг, неоказываемых Школой; <input type="checkbox"/> выявление недоступных или малодоступных услуг; <input type="checkbox"/> определение недостатков образовательных процессов, ставших причиной неудачных результатов; определение недостатков условий, ставших причиной недостатков в образовательном процессе; <input type="checkbox"/> определение недостатков управления Школой, ставших причиной неудовлетворительных результатов работы Школы; <input type="checkbox"/> выявление приоритетных проблем, требующих первоочередного решения; <input type="checkbox"/> определение проблем, которые возможно решить в ближайшее время; <input type="checkbox"/> выявление проблем, на которых будет сосредоточена Программа развития Школы.
5.	Механизм реализации (3-4с.)	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> портрет заинтересованных групп-Клиентов, Заказчиков, Поставщиков, Ресурсов, Помощников, Потребителей продукции, производимой Школой; <input type="checkbox"/> информация о социальном заказе на образование у разных заказчиков; <input type="checkbox"/> информация о степени выполнения заказа и удовлетворения заказчиков; <input type="checkbox"/> информация об используемом исследовательском материале и образе будущего соцзаказа, используемого разработчиками Программы. <input type="checkbox"/> определение уровня инновационного потенциала образовательной организации и возможность его повышения. <input type="checkbox"/> выявление сильных сторон, достоинств
		<p>образовательных процессов, наличие которых позволило добиться положительных результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> анализ результатов образования в образовательной организации, заслуживающих высокой оценки, закрепления, распространения.
6.	Материально-техническое и финансовое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> определение условий, ресурсов, факторов сделавших возможными нужные свойства образовательных процессов (сеть, финансы, кадры, программы и т.п.); <input type="checkbox"/> состояние всех необходимых ресурсов;

		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> характеристика бюджета, материальной базы, оборудования;
7.	Ожидаемые результаты реализации Программы (10-15с.)	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> важнейшие ценностные основания новой Школы; <input type="checkbox"/> видение Школы, общий образ ее будущего желаемого состояния; <input type="checkbox"/> миссия Школы и ее подразделений; <input type="checkbox"/> образовательные маршруты и траектории; модели выпускников; <input type="checkbox"/> общие показатели суммарных достижений образовательной организации; <input type="checkbox"/> номенклатура услуг по всем уровням: от начального – до среднего; <input type="checkbox"/> характеристика контингента; <input type="checkbox"/> программы, содержание образования; <input type="checkbox"/> образовательные технологии; <input type="checkbox"/> организация образования; <input type="checkbox"/> сообщество; <input type="checkbox"/> внешние связи; <input type="checkbox"/> состояние систем управления.
8.	Приложения	Материал иллюстрированного характера.

1.2. Настоящее Положение определяет правила разработки, содержания и критерии экспертной оценки Программы развития (далее – Программы) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 1 с. Кенхья (далее – школа), реализующей программы начального, основного и среднего общего образования.

1.3. Программой является основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития Школы. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.4. Программа обсуждается на заседании педагогического совета Школы, утверждается директором и согласовывается с учредителем.

2. Задачи Программы